

※注意！旧版／平成26年新版をお使い下さい。

別記第1号様式

死亡した外国人に係る外国人登録原票の写し交付請求書

平成 年 月 日

法務省入国管理局出入国管理情報官 殿

(ふりがな)

氏名

住所又は居所

〒

TEL ()

下記のとおり外国人登録原票の写しの交付を請求します。

記

1 請求に係る外国人登録原票を特定するに足りる事項

(1) 請求に係る外国人登録原票に登録されていた外国人（以下「本人」という。）の

(ふりがな)

氏名

(2) 本人の生年月日 年 月 日生

(3) 本人の性別 男性 女性

(4) 本人の外国人登録番号

(5) 本人の国籍・地域

(6) 本人の死亡した当時における外国人登録原票上の居住地（不明である場合は、本人の死亡した当時における居住地又は居所）

(7) 本人に係る外国人登録原票が複数存在する場合に交付を希望する外国人登録原票（にチェックを入れ指定してください。指定がない場合は、最後の原票のみの請求と解します。）

最後の原票のみ請求

平成11年以降に書換え等された原票のみ請求

その他（

）

2 求める交付の実施方法（□にチェックを入れ指定してください。）

事務所における写しの交付を希望する。

写しの送付を希望する。

※ 写しの送付を希望する場合には、郵便切手（普通郵便の場合は90円分、速達や簡易書留等とする場合はそれに応じた料金を加算）を貼った返信用封筒（※送付先明記）を添えてください。

なお、記録の枚数により追加の切手の送付をお願いすることがありますので、御承知おきください。

3 請求者に係る本人確認等

(1) 交付請求者

本人の親族等 本人の親族等の法定代理人

本人と本人の親族等との関係 _____

(2) 請求者本人確認書類

運転免許証 健康保険被保険者証

住民基本台帳カード（住所記載のあるもの）

在留カード，特別永住者証明書又はこれらの書類とみなされる外国人登録証明書

その他（ _____ ）

※ 送付により請求をする場合には、上記請求者本人確認書類のコピーに加えて住民票の写し等（開示請求の前30日以内に作成されたものに限る。また、コピーによる提出は認められません。）を添付してください。

(3) 本人の親族等の状況等（法定代理人が請求する場合にのみ記載してください。）

ア 本人の親族等の状況

未成年者（ _____ 年 _____ 月 _____ 日生） 成年被後見人

（ふりがな）

イ 本人の親族等の氏名 _____

ウ 本人の親族等の住所又は居所 _____

(4) 法定代理人が請求する場合、次のいずれかの書類を提出してください。

請求資格確認書類： 戸籍謄本 登記事項証明書

その他（ _____ ）